



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

โครงการส่งเสริมบุคลากรเข้าศึกษาอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗



ผู้รับผิดชอบ

น.ส.รุ่งทิพย์ ยวงลำไย ครูชำนาญการ

น.ส.ทิฆัมพร พุทธธนศิริ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนพิบูลประชาบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

โครงการ	ส่งเสริมบุคลากรเข้าศึกษาอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน
แผนงาน	งานบริหารบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.รุ่งทิพย์ ยวงลำไย, น.ส.ทิฆัมพร พุทธธนศิริ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเข้าสู่วิชาชีพชั้นสูง ภารกิจของโรงเรียนจะบรรลุเป้าหมายได้ ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ ได้แก่ หลักการบริหารที่ดี วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณและบุคลากร ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วองค์ประกอบด้วยบุคลากรมีความสำคัญยิ่ง เพราะถ้าบุคลากรเพียงพอและมีคุณภาพสูงและทำงานอย่างมีความสุขแล้ว บุคลากรนั่นเอง ที่จะเป็นผู้นำองค์ประกอบอื่น ๆ ที่มีอยู่ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ถ้าต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้ได้มาตรฐานการศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนให้บุคลากรมีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ และเป็นผู้ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้บรรลุผล
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ ความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- ๒.๔ เพื่อปลูกฝังความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๕ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาด้านความรู้ ความสามารถ
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรได้รับการสนับสนุนในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒ บุคลากรทุกคนมีความพึงพอใจ และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

๔. วิธีและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ	พ.ค. ๖๖	ครูรุ่งทิพย์
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๖	
๓	การดำเนินการ - การอบรม/สัมมนา	ตลอดปีการศึกษา	

๔	- ศึกษาดูงาน - พัฒนามาตรฐานวิชาชีพครู - มุทิตาการวะแด่ครูเกษียณ	มีนาคม ๖๗	
๕	นิเทศติดตามผล สรุปผลการดำเนินงาน/รายงานผลการดำเนินงาน		

๕. งบประมาณ งบประมาณ ๓๖,๐๐๐ บาท ขอถัวจ่ายทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	เอกสารการรายงานผลการอบรม/สัมมนา	-		๓๐๐๐		๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒	ค่าพาหนะในการศึกษาดูงาน		๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์งานเกษียณ			๓๐๐๐		๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
	รวม		๓๐,๐๐๐	๖๐๐๐		๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐

๖. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๒. ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีวินัยมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสุขในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๑.ประเมินโครงการ ๒.ประเมินความพึงพอใจ	๑.แบบประเมินโครงการ ๒.แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรในโรงเรียนรับรองความรู้และทักษะการจัดการเรียนรู้นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับวิธีการเรียนรู้เปลี่ยนวิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๗.๒ ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญกำลังใจและมีเจตคติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น

๗.๓ ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาวิชาชีพ มีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครูมีวินัยรักความเป็นธรรม มีคุณธรรมประจำใจ ใฝ่ศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้เสนอ ลงชื่อ..... 

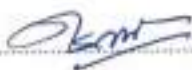
(นางสาวรุ่งทิพย์ ยวงสำไย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวทวิชัมพร พุทธอนศิริ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ..... 

(นางสาวดรุณี สารทา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการบริหารงานบุคลากร

ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ..... 

(นางสาวศศิวิมล อังสกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลประชาบาล

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

กลุ่มงานบริหารบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงการส่งเสริมบุคลากรเข้าศึกษาอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

ลำดับโครงการที่ ๑๐

๑. การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

☐ สูงกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ.....) ☒ เท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ ๙๐)

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ.....)

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☒ สูงกว่าเป้าหมาย

(ระบุเหตุผล) ดำเนินการได้สำเร็จ เรียบร้อย ใช้งานได้ดีมาก เป็นที่พึงพอใจของคณะครูและนักเรียน

☒ เท่ากับเป้าหมาย

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย (ระบุเหตุผล).....

๔. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป

☒ เหมาะสมดี

☐ ยังต้องปรับปรุง

๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

☒ ได้รับความร่วมมือดีมาก

☐ ได้รับความร่วมมือพอควร

☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๖. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

☒ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

๗. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

☒ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๙. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

☐ สูงกว่าเป้าหมาย

☒ เท่ากับเป้าหมาย

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๐. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

☐ แบบประเมินผล

☐ แบบสังเกต

☒ ผลการสรุปงาน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

☒ กิจกรรมไม่พบปัญหาและอุปสรรค

☐ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา

☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง/ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ
- ☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/งาน/โครงการ เนื่องจาก.....
- ☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/งาน/โครงการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด
- ☐ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการของ กิจกรรม/โครงการขัดข้องทำให้การเบิกจ่ายล่าช้าหรือเบิกไม่ได้
- ☐ อื่นๆ.....

๑๒. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ควรจัดทำเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน สร้างกำลังใจ ความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ปลุกฝังความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย

โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการของโครงการแล้ว ควรดำเนินโครงการนี้ในปีการศึกษาต่อไป เป็นโครงการที่ทำให้เกิดประโยชน์แก่การจัดการจัดการศึกษาของโรงเรียนและจบสิ้นแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวรุ่งทิพย์ ยวงลำไย)

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวทิมพร พุทธอนศิริ)

สรุปการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมบุคลากรเข้าศึกษาอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๔๐%
ระดับ ๒ หมายถึง พอใช้	ประเมินผลอยู่ในระดับ ๔๐ – ๕๙%
ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง	ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๐ – ๗๙%
ระดับ ๔ หมายถึง ดี	ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๘๐ – ๘๙%
ระดับ ๕ หมายถึง ดีเยี่ยม	ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ				✓	
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง				✓	
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ					✓
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ				✓	
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ				✓	
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					✓
๒.๒ ความเหมาะสมขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายเชิงคุณภาพ					✓
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ					✓
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายเชิงคุณภาพและเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					✓
รวมคะแนน				๑๖	๒๕
คะแนนเฉลี่ย	๔.๕๖				

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องหารด้วย ๙)

** ถ้าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๔ ขึ้นไป แสดงว่าการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

☒ การดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ

☐ การดำเนินงานควรปรับปรุง

แผนอัตรากำลังโรงเรียนพิบูลประชาบาล ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตำแหน่ง/สาขาวิชาเอก	อัตราที่ต้องการใช้	อัตราที่มีอยู่	อัตราที่ขาด	หมายเหตุ
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	๑	-	
รองผู้บริหารสถานศึกษา	๒	๑	๑	
ภาษาไทย	๕	๔	๑	
คณิตศาสตร์	๔	๔	-	
วิทยาศาสตร์	๔	๔	-	
สังคมศึกษาฯ	๒	๑	๑	
สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๑	-	
ศิลปะ	๒	๒	-	
การทำงานอาชีพ	-	-	-	
ภาษาอังกฤษ	๒	๒	-	
ประณศศึกษา	๗	๗	-	
ปฐมวัย	๕	๕	-	
รวม	๓๕	๓๒	๓	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ลำดับ	เรื่องที่อบรม	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	การอบรมด้านการจัดทำระบบบันทึกแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕) ณ โรงเรียนพิบูลประชาบาล	๓๕	๑๐๐	
๒	โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพัฒนาครูตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครู (วPA) ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ (Online)	๓๕	๑๐๐	
๓	การสัมมนานวัตกรรมการบริหารและการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning & Administrative Innovation Symposium) โดย สพป.สมุทรปราการ เขต ๑	๒๕	๗๑.๔๓	

ภาพกิจกรรม

การอบรมด้านการจัดทำระบบบันทึกแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕)

ณ โรงเรียนพิบูลประชาบาล



การอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะครูผู้่มืออาชีพ



การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาระบบ
งานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย



การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาระบบ
งานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย

